**EDITAL DE DISPENSA**

**DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO Nº 045/2023**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 090/2023**

A Prefeitura Municipal de Dourado, Estado de São Paulo realiza por meio deste, divulga o Processo Administrativo de Dispensa de Licitação, com fulcro no artigo no 75, II da Lei de Licitações e Contrato n.º 14.133/21, para a obtenção de novas propostas, visando a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA REPOSIÇÃO PARA O DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER**, conforme termo de referência anexo ao presente (Anexo I). CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por item.

**1 – DAS PROPOSTAS**

**1.1** A proposta a ser enviada deverá compreender o valor por item dos materiais esportivos descritos no termo de referência;

**1.2** Do recebimento das propostas:

**1.2.1** As propostas serão recebidas das 8:00hrs do dia 29/08/2023 até as 8:00hrs do dia 01/09/2023;

**1.2.2** As propostas serão enviadas por meio eletrônico através de data estipulada neste edital e no seguinte endereço eletrônico: dourado.sp.gov.br/comprasedital

**1.2.3** O cadastro no Sistema deverá ser feito através do endereço dourado.sp.gov.br/comprasedital na opção “SOLICITAR ACESSO LICITAÇÃO ELETRÔNICA”, no canto superior direito da tela. O solicitante deverá anexar cópia do contrato social ou requerimento do empresário. Após encaminhar a solicitação, será enviado por email a Chave de identificação e a Senha de Acesso. O cadastro será feito apenas uma vez.

**1.2.4** A proposta deverá ser lançada diretamente no Portal de Compras desta Administração, após a obtenção da chave de acesso.

**2 – DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DE DISPENSA ELETRÔNICA**

**2.1** DATA DA REALIZAÇÃO: 01/09/2023 (não há rodada de lances e negociação);

**2.2** HORÁRIO: a partir das 09:00 horas (horário de Brasília-DF)

**2.3** REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

**2.4** Este certame utiliza-se do sistema “Portal de Compras”, fornecido pela empresa Fiorilli, no endereço eletrônico: dourado.sp.gov.br/comprasedital.

**2.5** As informações e os procedimentos desta licitação serão executados pelo Setor de Licitação do Departamento de Administração, situado na Rua Dr Marques Ferreira, nº 591, centro, Dourado. Comunicações pelo telefone (16) 3345-9000, Internet através do site: dourado.sp.gov.br/comprasedital, ou diretamente em www.dourado.sp.gov.br.

**2.6** Comunicações através de correspondência: endereçar à Prefeitura, AOS CUIDADOS DO SETOR DE LICITAÇÕES, situada Rua Dr Marques Ferreira, nº 591, centro, CEP: 13590-000, Dourado/SP.

**2.7** DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS: email: licita@dourado.sp.gov.br ou por telefone (16) 3345-9000.

**2.8** FUNDAMENTO LEGAL: Esta licitação será regida pela Lei Federal nº. 14.133, de 01 de abril de 2021, com as prerrogativas estabelecidas pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações, Decreto Municipal nº. 2060 de 03 de janeiro de 2013 e 2.066 de 18 de fevereiro de 2013, bem como as condições constantes deste Edital e dos demais documentos que o integram.

**2.09** A simples participação neste certame implica:

a) A aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

b) Que o preço apresentado abrange todas as despesas incidentes sobre o objeto da licitação (a exemplo de impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e gastos com transporte), bem como os descontos porventura concedidos;

c) Prazo de validade da proposta é de no mínimo 60 (sessenta) dias.

d) Na proposta, a licitante deverá informar a forma de pagamento do objeto licitado, ou seja, se boleto bancário ou depósito em conta corrente jurídica da empresa. No caso de depósito em conta, na proposta também deverá constar o nº da agência e da respectiva conta.

e) Até três dias úteis antes da data fixada para a disputa, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, quanto às falhas ou irregularidades que o viciam.

**3 – DA ANÁLISE DAS PROPOSTAS**

**3.1** A proposta será analisada a partir das 09:00 horas do dia 01/09/2023, momento em que será determinado a(s) empresa(s) vencedora(s) de acordo com o critério de **“menor preço por item”**.

**3.2** Não serão divulgadas propostas antes do prazo final para entrega com a finalidade de garantir iguais condições a todos os interessados.

**3.3** Propostas enviadas após o prazo final para sua recepção não serão aceitas, salvo se houver algum item não contemplado por nenhuma outra proposta.

**3.4** Após aceita a proposta, apurando-se como o menor preço, a licitante detentora, será submetida a avaliação dos requisitos mínimos de habilitação, compreendendo a busca, através dos sítios oficiais, das seguintes certidões negativas:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

d) Prova de Regularidade Fiscal para com a Fazenda Federal, comprovada através da apresentação da certidão negativa de débitos para com a Fazenda Federal;

e) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, demonstrada através da apresentação das Certidões Negativas de Tributos Inscritos em Dívida Ativa e da Negativa de Débitos não Inscritos em Dívida Ativa;

e.1) A demonstração de regularidade de que trata o caput desta alínea, será devida à medida em que haja a disponibilização destas certidões junto as Fazendas Estaduais ou Procuradorias dos Estados.

f) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Mobiliários, referente ao Município de domicílio fiscal da proponente.

g) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

i) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

Não sendo possível a obtenção de alguma certidão, será a licitante comunicada para apresentar a documentação faltante dentro de 24 horas, sob pena de desclassificação da disputa, convocando-se as demais proponentes, respeitando a ordem de classificação.

**5 – DO FORNECIMENTO/ENTREGA**

O material deverá ser entregue no Centro de Lazer do Trabalhador ou no Departamento de Esportes de Dourado/SP (Rua Ceará, Centro, Dourado/SP, s/n) em até 2 (dois) dias úteis após a autorização de fornecimento, no horário compreendido entre às 09h e 17h, de segunda a sexta-feira (exceto feriados).

**4 – DO PAGAMENTO**

O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos materiais.

Dourado/SP, 28 de agosto de 2023.

**MARCO AURÉLIO PIGOLI**

**Agente de Contratação**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

# **OBJETO**

Compra de material esportivo de reposição para escolinhas de esportes e uso do Centro de lazer do Trabalhado do Departamento de esportes e lazer do Município.

# **JUSTIFICATIVAS**

Considerando que temos cerca de (240) Duzentos e Quarenta alunos entre crianças, adolescentes e adultos nas escolinhas do município.

Considerando que os esportes que utilizarão o material são: Equipe de karate , Equipe de natação, equipe de jiu-jitsu e escolinhas de futebol e Futsal.

Considerando que esse material se deteriora com o tempo e uso, e nesse momento se faz necessário.

Sendo assim a Compra de material esportivo de reposição para escolinhas de esportes e uso do Centro de lazer do Trabalhador do Departamento de esportes e lazer do Município é de suma importância para o decorrer do ano esportivos dos alunos e usuários dos esportes municipais.

# **CARACTERÍSTICAS NECESSÁRIAS .**

| **ITEM** | **Quantidade** | **DESCRIÇÃO DO PRODUTO** |
| --- | --- | --- |
| **01** | **04** | **Jogo colete adulto c/ 15 coletes**  |
| **02** | **20** | **Bolas futsal penalty** |
| **03** | **15**  | **Bolas futebol penalty**  |
| **04** | **15** | **Bolas vôlei penalty**  |
| **05** | **20**  | **Cone 23cm**  |
| **06** | **20** | **Faixa elástica resistência leve**  |
| **07** | **12**  | **Steps EVA 60x28x10 cm** |
| **08** | **02** | **Prancheta futsal com imã**  |
| **09** | **02** | **Cronômetro** |
| **10** | **10** | **Corda nylon individual** |
| **11** | **02** | **Rede futsal fio 4 MM SEDA** |
| **12** | **02** | **Rede campo fio 4 MM SEDA** |
| **13** | **06** | **Rede society fio 4 MM SEDA - tamanho 2,30m x 5,20m** |

# **EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

* A fiscalização do presente contrato será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por servidor especialmente designado para assegurar o perfeito cumprimento do contrato.
* O representante do Departamento de esportes anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.
* Estando em conformidade, os documentos de cobrança deverão ser atestados pela fiscalização do contrato e enviados ao setor competente para o pagamento devido.
* Em caso de não conformidade, a contratada será notificada, por escrito, sobre as irregularidades apontadas para as providências.
* Quaisquer exigências da fiscalização do contrato inerentes ao objeto do contrato deverão ser prontamente atendidas pela Empresa Prestadora do serviço.

# **DA ENTREGA DOS MATERIAIS**

O material deverá ser entregue no Centro de Lazer do Trabalhador ou no Departamento de Esportes de Dourado/SP (Rua Ceará, Centro, Dourado/SP, s/n) em até 2 (dois) dias úteis após a autorização de fornecimento, no horário compreendido entre às 09h e 17h, de segunda a sexta-feira (exceto feriados).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rodrigo Rafael Galli**

Diretor

Departamento de Esportes e lazer